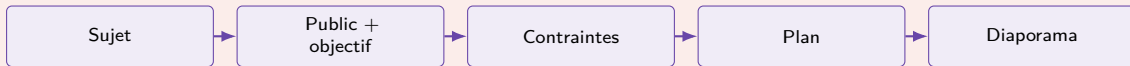


Générer un plan de diaporama avec l'IA

IA générative ■ Création de présentations ■ Niveau débutant

L'IDÉE ESSENTIELLE

Un bon diaporama ne commence pas par la rédaction des diapositives. Il commence par une **structure claire**. L'IA peut aider à transformer un sujet ou quelques idées en un **plan organisé**, adapté au public, à l'objectif et au temps disponible.



1. DONNER UN CONTEXTE À L'IA

Une demande comme « *Fais-moi un diaporama sur l'intelligence artificielle* » est trop vague.

Pour obtenir un plan pertinent, préciser au minimum :

- le **sujet** : de quoi doit parler la présentation ;
- le **public** : à qui s'adresse-t-elle ;
- l'**objectif** : informer, expliquer, former, présenter, convaincre...
- la **durée** : 5, 15, 30 minutes...
- le **nombre de diapositives** souhaité.

Plus le contexte est précis, plus l'IA dispose d'informations pour construire une structure adaptée.

2. CONSTRUIRE LE PROMPT

On peut utiliser une structure simple :



Exemple :

« *Je dois présenter l'intelligence artificielle générative à un public débutant. La présentation dure 20 minutes et doit comporter environ 10 diapositives. Propose-moi un plan progressif, avec un titre et l'objectif de chaque diapositive.* »

3. DEMANDER UN VÉRITABLE PLAN

Il est préférable de demander à l'IA de ne pas rédiger immédiatement toutes les diapositives.

On peut lui demander pour chaque diapositive :

- un **titre court** ;
- son **objectif** ;
- les **idées principales** ;
- un exemple ou une illustration éventuelle ;
- une suggestion de **visuel**.

N°	Titre	Rôle de la diapositive
1	Introduction	Présenter le sujet et l'objectif
2	Le problème	Faire comprendre le besoin
3	Le principe	Expliquer le fonctionnement
4	Exemple	Concrétiser l'idée
5	Conclusion	Résumer les points essentiels

Le plan permet ainsi de vérifier la logique de la présentation **avant** de produire tout son contenu.

Comment préparer un plan à donner à une IA

Avant de solliciter l'IA, définissez clairement le **sujet** et l'objectif de votre présentation. Indiquez à qui elle s'adresse : **public débutant, expert, professionnel, grand public...** Précisez la **durée** prévue et, si possible, le nombre de diapositives souhaité. Listez les **idées ou informations obligatoires** à faire apparaître. Organisez vos idées dans un ordre logique : introduction, explication, exemples, puis conclusion. N'hésitez pas à noter vos idées sous forme de mots-clés plutôt que de rédiger les diapositives. Donnez enfin vos contraintes de ton, de vocabulaire ou de présentation. L'IA pourra alors transformer ce matériau brut en une structure cohérente que vous pourrez **corriger et valider avant de passer à la rédaction**.

4. NE PAS ACCEPTER LE PREMIER PLAN

Le premier résultat de l'IA est une **proposition**, pas une structure définitive.

On peut poursuivre la conversation :



Exemples de demandes :

- « Le public est totalement débutant : simplifie le plan. »
- « La présentation ne doit pas dépasser 10 minutes. »
- « Regroupe les diapositives 4 et 5. »
- « Ajoute une démonstration concrète. »
- « La conclusion doit déboucher sur trois idées à retenir. »

5. PASSER DU PLAN AUX DIAPOSITIVES

Une fois le plan validé, on peut demander à l'IA de développer **une diapositive à la fois**.

Sujet → Plan → Validation → Contenu → Visuels

Cette méthode permet de conserver une cohérence globale et de corriger facilement une partie sans recommencer toute la présentation.

💡 LE PROMPT À RETENIR

« Je prépare un diaporama sur [SUJET] pour [PUBLIC]. L'objectif est [OBJECTIF]. La présentation doit durer [DURÉE] et comporter environ [NOMBRE] diapositives.

Propose-moi un plan logique et progressif. Pour chaque diapositive, donne :

- son titre ;
- son objectif ;
- les idées principales ;
- une suggestion de visuel si pertinente.

Ne rédige pas encore les diapositives. Je veux d'abord pouvoir modifier et valider le plan. »

✅ À RETENIR

Un bon prompt de diaporama précise :

SUJET + PUBLIC + OBJECTIF + DURÉE + CONTRAINTES

L'IA peut proposer la structure, mais **la validation du plan reste une étape humaine essentielle**. Il faut vérifier la logique, les informations, le niveau de difficulté et l'adéquation avec le public.